

# NOTICE POUR L'INSCRIPTION PAR LE CHEF D'ETABLISSEMENT DES ENSEIGNANTS CHOISIS POUR COLLEGE AU CINEMA

A l'adresse <http://portail.agriates.ac-lyon.fr/arena>, ouvrir l'application « **GAIA Responsable** »

## **1 - Accueil**

Choisir « inscription »

## **2 - Recherche d'un dispositif**

Saisir l'identifiant académique de la formation : **19A0100492 (6<sup>ème</sup>/5<sup>ème</sup>)** ou **19A0100493 (4<sup>ème</sup>/3<sup>ème</sup>)**

## **3 - Liste des candidats au dispositif**

Choisir « ajouter des candidats »

## **4 - Ajouter des candidats au dispositif**

Sélection par enseignant : saisir nom et prénom

## **5 - Liste des personnes trouvées**

Choisir la personne (cliquer sur le nom)

## **6 - Liste des candidats au dispositif**

Choisir « Sélectionner les modules du dispositif »

## **7 - Ajouter/ supprimer des modules au dispositif**

**COCHER OBLIGATOIREMENT 1 SEUL MODULE PAR CANDIDAT :**  
**1 MODULE CORRESPOND A 1 GROUPE POUR 1 LIEU DE FORMATION**

« Valider »

**Vous êtes de retour sur l'écran : Liste des candidats au dispositif**

L'inscription individuelle est terminée

Quitter l'application ou « ajouter des candidats »

**ATTENTION**, si vous cliquez sur « ajouter des candidats », veillez à **décocher** les modules **automatiquement cochés** par Gaia afin de ne pas procéder à une inscription multiple pour le même candidat.

**Vous pouvez vérifier, modifier ou supprimer une inscription le jour de la saisie :**

Choisir Inscription / Saisie de l'identifiant = affichage des inscrits / choix de l'enseignant

Cliquer en bout de ligne à droite pour supprimer la candidature

Cliquer sur le nom pour afficher la candidature et changer de module